



WOOD.BE

ALGEMEEN LABOREGLEMENT

18/10/2023

1. Introductie

Dit reglement beschrijft de werkwijze en de verantwoordelijkheden in verband met de laboactiviteiten van WOOD.BE. Dit document is complementair aan de algemene voorwaarden van WOOD.BE

2. Referentiedocument

ISO 17025: Algemene eisen voor de competentie van beproevings- en kalibratielaboratoria.

3. Confidentialiteit

Het testlaboratorium van WOOD.BE en zijn eventuele onderaannemers zullen geen vertrouwelijke informatie en documenten die in het kader van haar werkzaamheden werden bekomen, meedelen aan derden. Vertrouwelijke informatie en documenten zijn alle bedrijfseconomische, technische, financiële en soortgelijke informatie, die op welke manier dan ook door de aanvrager is verstrekt in het kader van de aangevraagde.

4. Anti-corruptierichtlijnen

WOOD.BE en alle individuen die opdrachten uitvoeren voor WOOD.BE, voeren hun prestaties uit op een ethisch correcte manier. Tevens worden alle wettelijke bepalingen gerespecteerd. Elke vorm van omkoping, fraude of corruptie dient gemeld te worden aan de kwaliteitsverantwoordelijke, het departementshoofd en de directie.

5. Vereisten m.b.t. kwaliteitssysteem gesteld aan het testlaboratorium

Het testlaboratorium van WOOD.BE onderhoudt een kwaliteitssysteem in overéénstemming met ISO 17025.

6. Personeel

Het testlaboratorium van WOOD.BE beschikt over voldoende personeel om de laboratoriumactiviteiten uit te voeren. Het beschikbare personeel is competent en wordt gemonitord en waar nodig verder opgeleid. Contractueel zijn ze gebonden de confidentialiteitsregels (art 3) te respecteren, alsook elke vorm van belangenvermenging en impartialiteitsinbreuk te melden.

7. Uitbesteding

Indien WOOD.BE testen uitbesteedt aan andere laboratoria, zullen deze bij voorkeur voldoen aan de vereisten van en ISO 17025. De klant wordt op voorhand verwittigd van de uitbestede activiteit en wordt gevraagd om hiervoor goedkeuring te geven.



WOOD.BE

ALGEMEEN LABOREGLEMENT

18/10/2023

8. Facturatie

Een voorschot van minstens 30 % van de definitieve factuur kan worden gevraagd voor de opstart van de testen.

9. Stopzetting in gemeenschappelijk akkoord

Wanneer blijkt dat de voortzetting van de test geen enkel positief resultaat voor de klant kan meebrengen, kan in gemeenschappelijk akkoord de test worden stopgezet. In dit geval betaalt de Klant slechts de reeds geleverde prestaties door WOOD.BE.

10. Testmaterialen

Testmaterialen moeten, vergezeld van een leveringsbon, aangeleverd worden bij het laboratorium van WOOD.BE, Hof-ter-Vleestdreef 3 te B-1070 Brussel, op werkdagen tussen 8.30 uur en 12.30 uur of tussen 13.00 uur en 16.30 uur. Toegang tot het laboratorium wordt gegeven via de poort na aanmelding aan de receptie. Het laboratorium beschikt niet over een vorklift voor het afladen van de testmaterialen.

De exacte samenstelling en aard van het testmateriaal moeten aan WOOD.BE kenbaar gemaakt worden, samen met alle risico's en specifieke kenmerken die de Klant kent of hoort te kennen.

Behoudens andere afspraken, moeten de testmaterialen binnen de dertig dagen na aflevering van het proefverslag door de Klant worden opgehaald. Na deze periode wordt WOOD.BE van rechtswege eigenaar van deze stalen en zal WOOD.BE deze (laten) verwijderen. Eventuele kosten worden aan de Klant doorgerekend.

11. Klachten

Externe klachten kunnen gemeld worden via <https://www.wood.be/klachten> en worden behandeld door de kwaliteitsverantwoordelijke van WOOD.BE.